

T

CIRCOLARE N. 98

ALLA ATTENZIONE

**DEI DOCENTI
DEGLI STUDENTI
DEI GENITORI
SEDE**

Oggetto: Attività di Sportello in modalità DAD

Si comunica che a partire da **LUNEDÌ 26 OTTOBRE 2020** verrà effettuata attività di Sportello in modalità DAD. Il Calendario verrà pubblicato nella bacheca del registro elettronico entro SABATO 24 Ottobre 2020.

BREVE GUIDA PER LO SPORTELLO AD USO DELLO STUDENTE

Che cos'è lo Sportello?

Per alcune o tutte le materie scolastiche in alcuni giorni della settimana alcuni Docenti della scuola danno la propria disponibilità ad incontrare tutti gli alunni che ritengono di avere dubbi o perplessità su alcuni argomenti spiegati e a dare loro spiegazioni ulteriori.

Come si accede allo Sportello?

Si accede effettuando una prenotazione dal registro elettronico : dalla maschera principale selezionare colloqui con i docenti, quindi cliccare in alto a destra Sportelli, scegliere lo sportello desiderato selezionando il giorno. Per ogni sportello è previsto un minimo di 5 e un massimo di 10 alunni. La prenotazione deve essere effettuata entro le ore 15.00 del giorno precedente lo sportello scelto.

In quale modalità viene effettuato lo Sportello?

E' effettuato in modalità DAD ossia tramite collegamento alla piattaforma ZOOM dal tuo PC, TABLET, CELLULARE. Non serve registrarsi a nessun sito.

Dove trovo il calendario con i vari incontri e il link per il collegamento?

Sul Registro elettronico nella Bacheca troverai il calendario degli Sportelli con i link ricorrenti utili per il collegamento. Collegandoti, verrai messo in sala d'attesa e sarà il Docente ad ammetterti allo sportello. Una volta ammesso, dovrai tramite un link fornito dal Docente segnare la tua presenza.

BREVE GUIDA PER LO SPORTELLO AD USO DEL DOCENTE

- Il docente genererà Id ripetuto sulla piattaforma Zoom e lo invierà alla segreteria didattica perché possa essere reso visibile agli alunni in bacheca
- Il Docente accedendo alla sezione colloqui e quindi sportello potrà visionare le prenotazioni.
- Al momento dell'effettuazione dello sportello ammetterà all'attività solo gli studenti prenotati
- Segnerà la presenza degli alunni sul registro elettronico nella prenotazione.
- La conferma della presenza dell'alunno fungerà anche da registro dell'attività.