



CIRCOLARE N. 159

**ALLA ATTENZIONE DEI DOCENTI
DEGLI ASSISTENTI TECNICI
DEI COLLABORATORI
SCOLASTICI
SEDE**

Oggetto: **REGOLE PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI**

L'emergenza COVID 19 ci impone di osservare rigorose misure di tutela della salute attraverso l'applicazione di **inderogabili regole di comportamento** nella gestione dei laboratori. Tali imprescindibili esigenze, oltre ad un più razionale utilizzo dei supporti didattici, ci impongono di attuare uno scrupoloso **CONTROLLO delle PRESENZE nei Laboratori**. A questo scopo si dispone **tassativamente** quanto segue:

REGOLE PER L'UTILIZZO IN ORARIO EXTRA ORDINARIO

il docente che intenda utilizzare un Laboratorio **in orario EXTRA ordinario** dovrà:

1. previa verifica della disponibilità del Laboratorio, scaricare e compilare l'apposito modulo reperibile nel sito internet di Istituto;
2. ottenere il nulla osta dal Responsabile di laboratorio;
3. depositare all'Ufficio Tecnico la richiesta così formulata; la relativa prenotazione sarà successivamente visibile nel sito di Istituto.

**REGOLE A VALERE IN OGNI TEMPO
(ORARIO ORDINARIO ED EXTRA ORDINARIO)**

ALLO SCOPO DI GARANTIRE CHE I LABORATORI VENGANO IGIENIZZATI DOPO OGNI UTILIZZO, E' ASSOLUTAMENTE NECESSARIO CHE:

- il docente (in mancanza di assistente tecnico che provveda già all'apertura) abbia cura di annotare il prelievo delle chiavi di accesso (custodite in portineria) **firmando il relativo registro**, in entrata ed in uscita.
- il docente abbia altresì cura di annotare **la presenza, firmando il registro di Laboratorio**.

Infatti la mancata annotazione dell'uso del Laboratorio fa sì che il personale addetto non provveda a nuova igienizzazione.

**A NESSUNO E' CONSENTITO L'ACCESSO E L'USO DEI LABORATORI
SE NON AUTORIZZATO**

Si rammenta pertanto che, anche a tutela del patrimonio scolastico, a nessun Docente o Assistente tecnico è consentito il possesso di copie personali delle chiavi di Laboratorio; quelle eventualmente detenute vanno pertanto riconsegnate all'Ufficio Tecnico. L'INOSSERVANZA DI TALE PRESCRIZIONE E' FONTE DI RESPONSABILITA' DISCIPLINARE

Si invita pertanto a considerare che i collaboratori scolastici non sono autorizzati ad accordare l'accesso ai locali. Si eviti pertanto di richiederlo.

Vicenza, 21 novembre 2020

Il Dirigente Scolastico
F.to prof. A. FRIZZO