



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
**ALESSANDRO ROSSI**



Via Legione Gallieno, 52 - 36100 VICENZA  
Tel. 0444 500566 - Fax. 0444 501808 - www.itisrossi.edu.it  
email: vitf02000x@istruzione.it - vitf02000X@pec.istruzione.it - C.F. 80016030241

**ANNO 2020 - ADUNANZA del 12/11/2020**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

L'anno 2020, addì 12 del mese di novembre, alle ore 18.00 su piattaforma Zoom, in seguito a convocazione del Presidente, sono intervenuti i Signori:

Dirigente	Frizzo Alberto	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Andriolo Stefano	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Bolcato Giovanna	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Cavegion Silvano	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Giacinti Maria Cristina	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Guzzo Carlo	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Maran Massimo	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Novella Michele	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Zermian Alessandro	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Bianucci Paola	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Cleri Fabrizio	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Costa Mauro	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Gaspari Isabella Schiavone	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Casarotto Matteo Santana	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Gastaldi Michele	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Mettifogo Antonio	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Pettenuzzo Nicolò	Presente
Consigliere comp. ATA:	Diamante Elena	Presente
Consigliere comp. ATA:	Sorgato Roberto Mauro	Presente

Alle ore 18.10, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta.

Si passa alla discussione dell'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Nomina componente "studenti" in Giunta Esecutiva
3. Comunicazione del DS sulla gestione dell'emergenza Covid
4. Ratifica della riorganizzazione didattica temporanea dal 28/10 al 24/11/2020
5. Aggiornamento del PTOF 20/21
6. Chiusure prefestive 2020/21
7. Variazioni al Programma Annuale 2020 n.3 e n.4
8. Linee guida per PA 2021 – acquisti di beni durevoli
9. Convenzione con ITS Meccatronico per utilizzo laboratori 2020/21
10. Convenzione con ITS LAST Logistico per utilizzo laboratori 2020/21
11. Sportello di ascolto psicologico 2020/21 – contratto con professionista esterno
12. Adesione a reti, associazioni, partenariati (Orienta Insieme e Sportello SeDICO)
13. Utilizzo fondi ministeriali Covid: informativa interventi dell'Istituto e della Provincia
14. Progetto "Didattica 4.0" tornio e varie: informativa
15. Informativa sui progetti PON
16. Varie ed eventuali

Il punto 4. viene aggiornato all'unanimità nel modo seguente:

4. Delibera della riorganizzazione didattica a partire dal 9/11 a seguito del D.P.C.M. 3/11/2020

**1 – Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti:	19
votanti:	19
favorevoli:	19

delibera (n. **21**) l'approvazione del verbale della seduta del 3 settembre 2020.

## **2 – Nomina componente “studenti” in Giunta Esecutiva**

Gli studenti eletti per l'anno scolastico 2020-2021 sono Matteo Casarotto (5AII), Nicolò Pettenuzzo (4AIT), Michele Gastaldi (4AIT) e Antonio Mettifogo (3BII).

Si candidano per la Giunta Esecutiva i due studenti Matteo Casarotto e Nicolò Pettenuzzo.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti:	19
votanti:	19
Casarotto Matteo:	11
Pettenuzzo Nicolò:	5
astenuti:	3

delibera (n. 22) l'elezione di Matteo Casarotto come membro studenti in Giunta Esecutiva.

## **3 – Comunicazione del DS sulla gestione dell'emergenza Covid.**

A seguito del primo DPCM il nostro piano d'emergenza prevedeva la didattica in presenza per solo un quarto degli studenti alla volta. Dopo pochi giorni di attuazione, l'uscita del secondo DPCM del 3 novembre muta di fatto lo scenario.

Tale DPCM prevede che tutte le scuole superiori facciano lezione a distanza, con facoltà di svolgere in presenza e in piccoli numeri le sole attività laboratoriali. Garantisce inoltre forme di tutela particolari per i ragazzi con disabilità o con bisogni educativi speciali.

Nel Collegio dei Docenti del 6 novembre sono stati discussi i vari aspetti del nuovo quadro normativo.

I tre ragazzi disabili iscritti nella nostra scuola verranno gestiti caso per caso, in stretta collaborazione con le famiglie. Per gli studenti con bisogni educativi speciali si darà seguito alle sole segnalazioni di estrema urgenza da parte dei Consigli di Classe.

Il tema principale rimane comunque la prevista facoltà di attivare il laboratorio in presenza. Forti erano state le sollecitazioni da parte dei Consigli di Classe e delle famiglie a recuperare il più possibile queste attività fondamentali per la nostra scuola. La modalità proposta, già nota in quanto oggetto di varie circolari, sarà oggetto della votazione dell'odg al punto successivo.

Riguardo alla gestione del Covid, abbiamo avuto un totale di sedici ragazzi positivi distribuiti fra le varie classi. Tutte le classi in cui è stata riscontrata una positività hanno già fatto il tampone, quasi sempre a scuola, solo un paio di classi all'ospedale. Non c'è stato alcun caso di trasmissione all'interno della classe. Sono stati inoltre accertati un caso nel personale ATA ed uno nel personale docente.

## **4 – Delibera della riorganizzazione didattica a partire dal 9/11 a seguito del D.P.C.M. 3/11/2020.**

Dal lunedì al venerdì ogni classe del triennio verrà a scuola per un solo giorno e svolgerà sei ore di attività laboratoriale. L'orario delle lezioni è stato completamente riformulato ad hoc. Gli studenti presenti nel giorno più affollato non raggiungeranno le 200 unità. Ogni classe rimarrà nei propri laboratori, l'entrata e l'uscita avverranno seguendo percorsi differenziati già stabiliti. Le classi già a scuola potranno frequentare anche ore al pomeriggio, purché di laboratorio. Tali ore potranno essere spostate dall'orario di altri giorni o, se aggiuntive, verranno pagate con i fondi dell'alternanza scuola lavoro. L'orario scolastico sarà dalle otto all'una con lezioni di 45 minuti, cinque minuti di pausa tra un'ora e l'altra e dieci per la ricreazione. Durante la sospensione delle attività in presenza la normativa impone alle scuole superiori almeno 20 ore settimanali di didattica sincrona. Con le ore di 45 minuti il nostro monte ore settimanale scenderà da 32 a 24 ore. Anche gli studenti del corso serale verranno un giorno della settimana a scuola, ma frequenteranno due sole ore di laboratorio. Il coprifuoco impone infatti di rientrare a casa entro le 22 senza alcuna deroga per motivi di studio. Per quanto riguarda le disabilità, il ragazzo con 18 ore di sostegno sarà sempre a scuola per essere seguito il più possibile. Gli altri due studenti trascorreranno a scuola non solo le ore di sostegno, ma anche alcune altre aggiuntive. Non copriranno comunque l'intero monte ore, che completeranno collegandosi da casa.

Il Dirigente Scolastico ha dato facoltà ai docenti, su richiesta, di svolgere le lezioni da casa in DDI. Con meno insegnanti presenti a scuola probabilmente ogni docente potrà avere un'aula fissa invece di muoversi da una classe all'altra. Il DPCM del 3 novembre scadrà giovedì 4 dicembre, la riorganizzazione dell'orario della nostra scuola lo seguirà concludendosi sabato 6 dicembre. E' diffusa l'opinione che l'emergenza possa continuare oltre tali date. Se così sarà, la riorganizzazione fin qui descritta, peraltro ugualmente valida in zona gialla, arancione o rossa, verrà prorogata.

**Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,**

presenti:	19
votanti:	19
favorevoli:	19

**delibera (n. 23) la riorganizzazione didattica a partire dal 9/11 a seguito del D.P.C.M. 3/11/2020 come**

descritta al punto 4 di questo verbale.

## 5 – Aggiornamento del PTOF 2020/21.

Le modifiche al PTOF riguardano la previsione di una terza meccatronica con potenziamento della lingua inglese e l'introduzione dell'educazione civica.

Dal prossimo anno scolastico in una sola terza meccatronica almeno quattro materie verranno svolte, per almeno il 40% delle ore, in inglese. I ragazzi di seconda che sceglieranno l'indirizzo meccatronico potranno optare per questa sezione sperimentale. Ai fini della selezione, si proporrà un corso di potenziamento di inglese in orario pomeridiano con un test finale, mirato a valutare la predisposizione dei candidati all'apprendimento in lingua inglese.

L'educazione civica è invece prevista per legge. Una sezione del PTOF descrive gli argomenti trattati nei vari anni di corso e i docenti cui sono affidati, scelti in modo trasversale. Il Collegio dei Docenti dovrà definire i criteri di valutazione in vista dello scrutinio del primo quadrimestre, sintetizzando i contributi dei vari docenti coinvolti.

L'appendice al PTOF non è variata nella struttura, riporta i soliti aggiornamenti.

Nel piano di miglioramento sono state mantenute le priorità e le azioni previste per l'anno scorso.

L'attenzione è sempre rivolta prevalentemente agli esiti delle classi prime e ai voti di maturità. Si mira a potenziare il confronto con le scuole medie, con gruppi di lavoro che permettano di elaborare strumenti e materiali didattici innovativi. Si intende inoltre riorganizzare i curricoli, con il contributo dei dipartimenti, anche in termini di valutazione per competenze. A tal proposito l'organizzazione del nuovo insegnamento di educazione civica è un'opportunità da cogliere.

Per quanto riguarda l'autonomia e la responsabilità degli studenti, sono previste delle attività di supporto alle famiglie per migliorare la consapevolezza dei ragazzi.

Il Piano Nazionale Scuola Digitale è aggiornato con tutte le innovazioni apportate quest'anno.

Nel Piano Annuale per l'Inclusione sono stati aggiornati i numeri, quest'anno abbiamo tre studenti con disabilità, di cui uno con 18 ore di sostegno. Si dovrà gestire una programmazione completamente diversa dal resto della classe, quindi sarà necessaria un'adeguata formazione per tutti i docenti interessati.

La formazione si focalizza quest'anno soprattutto sulla didattica digitale e su tutto quel che consegue in termini di innovazione. E' riservata grande attenzione anche all'inglese e al CLIL, in vista del nuovo corso di meccatronica con inglese potenziato che sta per partire.

Il Patto di Corresponsabilità è stato integrato con una nuova parte relativa al Covid. Vengono descritti i criteri prudenziali da adottare durante la pandemia. I genitori e gli studenti che sottoscrivono tale documento ne accettano i contenuti. La validità giuridica è limitata ma è comunque una preziosa occasione di riflessione per tutti. Per quanto riguarda la DDI, anch'essa richiede una presa di responsabilità da parte dei ragazzi e delle famiglie. La mancata sottoscrizione del Patto di Corresponsabilità ovviamente non esime da responsabilità civili o penali o disciplinari.

Il Piano Scolastico per la DDI è stato redatto il 22.9 con il Collegio dei Docenti. Si era descritta la turnazione di inizio anno, durata quattro settimane, durante la quale ogni classe veniva a scuola per due settimane su tre e per il resto frequentava le lezioni a distanza. Si era prevista anche l'organizzazione in caso di presunto lockdown, con frequenza da casa per tutti gli studenti e orario compatto. Tutta la sezione sulle attività sincrone (videolezioni) ha un carattere prescrittivo per insegnanti e studenti, di fatto è un regolamento.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19  
votanti: 19  
favorevoli: 19

delibera (n. 24) l'approvazione dell'aggiornamento del PTOF 2020-21.

## 6 – Chiusure prefestive 2020/21.

Visto il calendario scolastico regionale del corrente anno, in data 1.9.2020 è stata richiesta al Personale ATA una preferenza sui giorni di possibile chiusura prefestiva. In accordo con quanto segnalato a larga maggioranza, il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19  
votanti: 19  
favorevoli: 19

delibera (n. 25) le seguenti chiusure prefestive per l'a.s. 2020/21:

1	7 dicembre 2020	Lunedì	5	3 aprile 2021	Sabato	9	7 agosto 2021	Sabato
2	24 dicembre 2020	Giovedì	6	17 luglio 2021	Sabato	10	14 agosto 2021	Sabato
3	31 dicembre 2020	Giovedì	7	24 luglio 2021	Sabato	11	21 agosto 2021	Sabato
4	2 gennaio 2021	Sabato	8	31 luglio 2021	Sabato			

## 7 – Variazioni al Programma Annuale 2020 n.3 e n.4.

Tutte le variazioni riguardano fondi statali con vincolo di destinazione e pertanto vengono adottate dal Dirigente con successiva informativa al Consiglio di Istituto.

**Variazione n.3 del 18 settembre.** Assegnazione dal Ministero di somme non previste per l'attivazione di due progetti PON e dall'Amministrazione Provinciale per arredo scolastico. Si sono istituite due nuove voci di spesa, P1.10 dedicata al PON "Smart class" e P1.11 dedicata al PON "Supporto e kit didattici". Si è acquistato durante l'estate arredo di base per le aule, spendendo più di quanto assegnato dalla Provincia.

**Variazione n.4 del 23 ottobre.** Dotazione ordinaria del Ministero per i 4/12 dell'anno 2020. E' stata ripartita tra il capitolo A03-01 funzionamento generale didattico (materiale di consumo dei laboratori, piccole manutenzioni delle attrezzature, abbonamenti a riviste, ...) e il P01-03 corsi di recupero. Tale capitolo era in sofferenza per le mancate entrate dai corsi di recupero estivi 19-20. Altre maggiori entrate dal Ministero riguardano le spese per i revisori e le entrate per PCTO, entrambe del periodo settembre dicembre.

Quest'anno Il Ministero ha previsto nuovi fondi per l'assistenza psicologica e medica. Ha assegnato ad ogni scuola 1.600 € da spendere e rendicontare in fretta, condizione necessaria per ottenerne il prossimo anno altri 3.200. Tali cifre potranno essere spese sia per il Medico Competente che per le attività della psicologa. La nostra scuola ha contratti attivi con entrambe queste figure professionali.

La Provincia ha contribuito con 5.000 € al miglioramento della connettività generale dell'istituto. E' stato già acquistato uno switch con una spesa leggermente superiore.

La zona esterna dell'istituto è stata profondamente ristrutturata con 150.000 € stanziati direttamente da un PON nazionale per gli Enti Locali. Chiesta alla Provincia un'integrazione per alcuni lavori extra, ci sono stati assegnati 10.000 €.

Probabile a breve una quinta variazione per incamerare i fondi dell'ultimo decreto cosiddetto "Ristori" che ha assegnato a tutte le scuole delle cifre vincolate all'acquisto di attrezzature informatiche da dare in comodato d'uso agli studenti.

## 8 – Linee guida PA 2021 – acquisto beni durevoli.

Il prospetto seguente è stato preparato dall'Ufficio Tecnico. Riassume le richieste di acquisto di beni durevoli. Nella riunione dei coordinatori di dipartimento sono state concordate le priorità (sesta colonna, priorità 1, 2 o 3).

DIPARTIMENTO DI FISICA									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	LIM + PC	SMART	SBM6SV 77"	1	1	€ 1.800,00	€ 2.196,00	FISICA	
<b>TOTALE</b>						<b>€ 1.800,00</b>	<b>€ 2.196,00</b>		

DIPARTIMENTO DI CHIMICA									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	CAPPA ASPIRANTE	ASEM	EN 150 CLASSE 1	1	1	€ 7.600,00	€ 9.272,00	LAB. TRIENNIO	COMPRESO LAVORO DI POSA E ALLACCIO
2	CARTELLIERA 20 CASSETTI			1	1	€ 900,00	€ 1.098,00	LAB. TRIENNIO	
						€ 8.500,00	€ 10.370,00		
3	HPLC SISTEMA COMPLETO A GRADIENTE: POMPA, COLONNE, RILEVATORE UV, SOFTWARE ACQUISIZIONE DATI	VWR ITALIA SHIMADZU ITALIA PERKIN ELMER ITALIA ERRECI SRL		1	2	€ 20.000,00	€ 24.400,00	CHIMICA	
						€ 20.000,00	€ 24.400,00		
<b>TOTALE</b>						<b>€ 28.500,00</b>	<b>€ 34.770,00</b>		

DIPARTIMENTO SCIENZE MOTORIE									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	CANESTRI PIEGHEVOLI A MURO	NUOVARADAR	COD. 6750	2	1	€ 7.500,00	€ 9.150,00	PALESTRA NUOVA	INCLUSO AL COSTO DELLA RIMOZIONE E SMALTIMENTO DEGLI ESISTENTI, PROGETTO, OPERE EDILI APPROVATO NEL 2019 2020
2	TAVOLI DA TENNIS - TAVOLO	TIME SPORT 24	AXOS INDOR KETTLER COD. 7046-90	2	1	€ 700,00	€ 854,00		
<b>TOTALE</b>						<b>€ 8.200,00</b>	<b>€ 10.004,00</b>		

DIPARTIMENTO DI MECCANICA									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	BANCONI LABORATORIO L. 300 X 60 X M96			1	1	€ 3.800,00	€ 4.636,00	TECNOLOGICO	
2	ACCESSORI PER IL CNC TSUGAMY			1	1	€ 4.100,00	€ 5.002,00	MACCHINE UTENSILI	
3	BLOCCO PORTAUTENSILE		TSUGAMY	2	1	€ 800,00	€ 976,00	MACCHINE UTENSILI	
4	PC + MONITOR			2	1	€ 2.500,00	€ 3.050,00	MACCHINE UTENSILI	
5	WEBCAM + TREPIEDI + CAVI + TV 50 POLLICI			1	1	€ 1.500,00	€ 1.830,00	MACCHINE UTENSILI	
						€ 12.700,00	€ 15.494,00		
6	PC CAD/CAM			10	2	€ 10.000,00	€ 12.200,00	MACCHINE UTENSILI	
7	MONITOR 27 POLLICI			2	2	€ 250,00	€ 305,00	MACCHINE UTENSILI	
8	MISURATORE TRIDIMENSIONALE 3D	TOPAZ	8489-76101	1	2	€ 21.100,00	€ 25.742,00	TECNOLOGICO	
						€ 31.350,00	€ 38.247,00		
9	RILEVATORE DI DIFETTI AD ULTRASUONI DIGITALE DI NUOVA GENERAZIONE			1	3	€ 16.000,00	€ 19.520,00	TECNOLOGICO	
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 60.050,00</b>	<b>€ 73.261,00</b>	

DIPARTIMENTO DI ELN - ELT - INF - TEL									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	ALIMENTATORE CARRELLATO	ITALTEC	IT.0500-252	3	1	€ 22.000,00	€ 26.840,00	MISURE ELETTRICHE	
2	ALIMENTATORE A PULPITO	ITALTEC	7000	3	1	€ 15.000,00	€ 18.300,00	MISURE ELETTRICHE	
3	BANCO FRENO A POLVERI PER COLLAUDO MOTORI ELETTRICI	ITALTEC		1	1	€ 6.000,00	€ 7.320,00	MISURE ELETTRICHE	APPROVATO NEL 2019/20
4	MISURATORE DI POTENZA MULTIFUNZIONE COMPLETO DI SOFTWARE, ADATTATORE RS232-USB, ALIMENTATORE	PCE	PA6000	10	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00	MISURE ELETTRICHE	NUOVA RICHIESTA AD INTEGRAZIONE DI PRECEDENTE APPROVAZIONE
5	PINZA AMPEROMETRICA PCE-CA 502 PER STRUMENTO PCE-PA6000	PCE	CA 502	10	1	€ 860,00	€ 1.049,20	MISURE ELETTRICHE	NUOVA RICHIESTA AD INTEGRAZIONE DI PRECEDENTE APPROVAZIONE
6	MULTIMETRO DA BANCO DIGITALE	PCE	BMM10	11	1	€ 3.200,00	€ 3.904,00	MISURE ELETTRICHE	NUOVA RICHIESTA AD INTEGRAZIONE DI PRECEDENTE APPROVAZIONE
7	LIM + PC	SMART	SBM68V 77"	1	1	€ 1.800,00	€ 2.196,00	MISURE ELETTRICHE	
						€ 52.860,00	€ 64.489,20		
8	PANNELLO DOMOTICA	KNX		2	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00	TPSEE	
9	AGGIORNAMENTO GENERATORE DI FUNZIONI GIÀ IN DOTAZIONE	KEYSIGHT	335ARB1U	9	1	€ 3.010,00	€ 3.672,20	ELETRONICA POT	PRIORITA 2 DEL 2019/20
						€ 7.010,00	€ 8.552,20		
10	PROIETTORE OTTICA ULTRACORTA + STAFFA	OPTMA	ZH400UST OWM3000	1	2	€ 4.250,00	€ 5.185,00	TPSEE	
11	MONITOR 24"	AOC	2A81XH	16	2	€ 2.240,00	€ 2.732,80	TPSEE	
12	PANNELLO OPERATORE HMI	OMRON	NA5-7W001B	2	2	€ 5.500,00	€ 6.710,00	TPSEE	APPROVATO NEL 2019/20
13	KIT AULA PER AUTOMAZIONE SERRA	SIEMENS		1	2	€ 5.850,00	€ 7.137,00	TPSEE	
14	PLC OMRON	OMRON	NX1 MOTION STARTER KIT	1	2	€ 1.250,00	€ 1.525,00	TPSEE	
15	POSTAZIONE PC COMPLETA I5 16GB 512SSD			20	2	€ 17.100,00	€ 20.862,00	MISURE ELETTRICHE	PREVENTIVO I7-10700
16	IMPIANTO ELETTRICO + DATI			1	2	€ 10.000,00	€ 12.200,00	MISURE ELETTRICHE	
17	VIDEOPROIETTORE AD OTTICA ULTRACORTA, 3500 LUMEN, 100 POLLICI MAX			1	2	€ 4.250,00	€ 5.185,00	SISTEMI ELE.	
						€ 50.440,00	€ 61.536,0		
18	POSTAZIONE PC COMPLETA I5 8GB 512SSD			30	3	€ 25.650,00	€ 31.293,00	ROBOTICA	PREVENTIVO I7-10700 POSSIBILE ACQUISTO CON SPONSOR
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 135.960,00</b>	<b>€ 165.871,20</b>	

TTRG									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	DISPLAY INTERATTIVO CON PENNA	WACOM	ONE	5	1	€ 2.250,00	€ 2.745,00	METROLOGIA	
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.250,00</b>	<b>€ 2.745,00</b>	

AREA COMUNE									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	PC DESKTOP			15	1	€ 9.975,00	€ 12.169,50		
2	SISTEMA PER VIDEOCONFERENZA			1	2	€ 2.500,00	€ 3.050,00		
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.475,00</b>	<b>€ 15.219,50</b>	

Il totale delle richieste ammonta a € 304.066,70, di cui € 126.019,90 in priorità 1.

Il DS, come sintesi dei vari interventi, propone di mettere in programmazione i seguenti acquisti:

- tutte le priorità 1
- i PC per robotica al punto 18 del dipartimento di ELT ELN INF TEL, possibilmente scegliendo dei computer meno performanti, in considerazione anche del fatto che il laboratorio dovrà essere a disposizione di tutte le classi della scuola, biennio e triennio;
- il sistema per videoconferenza al punto 2 dell'area comune, con l'impegno da parte di un docente e/o di un tecnico a impararne la gestione

per un totale di circa 155.000 €.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19

votanti: 18

favorevoli: 18

approva (n. 26)

## **9 – Convenzione con ITS Meccatronico per utilizzo laboratori 2020/21.**

Rinviato al prossimo Consiglio di Istituto.

## **10 – Convenzione con ITS LAST Logistico per utilizzo laboratori 2020/21.**

Rinviato al prossimo Consiglio di Istituto.

## **11 – Sportello di ascolto psicologico 2020/21 – contratto con professionista esterno.**

E' stato confermato anche per quest'anno l'incarico alla psicologa dott. Orietta Forte. La collaborazione, iniziata lo scorso anno a seguito di un bando annuale, prevedeva la clausola dell'estensione per il secondo anno, a discrezione del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19

votanti: 19

favorevoli: 18

astenuti: 1

ratifica il prolungamento di un anno dell'incarico alla psicologa dott. Orietta Forte (n. 27)

## **12 – Adesione a reti, associazioni, partenariati (Orienta Insieme e Sportello SeDICO).**

Orientainsieme è la rete cui aderiamo per l'orientamento prevalentemente in entrata e per i passaggi tra scuole. Quest'anno tutte le attività saranno on line, comprese le scuole aperte.

Il servizio SeDICO (Servizio Disturbi Comportamento) prevede uno Sportello Autismo con un progetto di inclusione per il nostro ragazzo disabile di prima. E' prevista la consulenza di esperti al Consiglio di Classe e ai docenti. Si propongono attività didattiche specifiche allo studente e ai compagni in modo da favorire l'integrazione.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19

votanti: 18

favorevoli: 18

delibera (n. 28) l'adesione alla rete Orientainsieme e allo sportello SeDICO

## **13 – Utilizzo fondi ministeriali Covid: informativa interventi dell'Istituto e della Provincia.**

Il Ministero ci ha finanziato 141.808 €. Sono stati oggetto di due variazioni di bilancio e ripartiti nei capitoli A01/01 manutenzione dell'edificio e spese per la sicurezza, A02/01 funzionamento generale, A03/01 funzionamento didattico. Si è speso tutto. C'era un vincolo all'impegno dei fondi entro il 30 settembre pena la restituzione del rimanente. Nel capitolo A03/01 sono stati acquistati tavolette grafiche, notebook, webcam. Nel funzionamento generale prevalgono le spese di pulizia, prodotti specifici ma anche mascherine. Il Ministero fornisce regolarmente sia mascherine chirurgiche che gel. Sono state comprate delle mascherine FFP2 per i lavoratori fragili. Rispetto alla previsione abbiamo sfiorato di poco tutte le cifre.

Il Commissario Straordinario ci ha fornito gratuitamente delle sedute innovative.

Ci siamo aggiudicati un progetto all'interno di un PON riservato agli Enti Locali di circa 150.000 € per la sistemazione dell'area esterna. Sono stati creati spazi per il distanziamento degli studenti e per regolare gli accessi. Tutti lavori inerenti all'emergenza sanitaria. Sono soldi gestiti direttamente dalla Provincia, in aggiunta ai quali abbiamo chiesto ed ottenuto un ulteriore finanziamento di 10.000 €.

#### **14 – Progetto “Didattica 4.0” tornio e varie: informativa**

Ai primi di dicembre dovrebbe arrivare anche il braccio robotico e sarebbe prevista per il 18 dicembre una cerimonia di inaugurazione. Per allora tutto dovrebbe essere in funzione. Abbiamo fatto due gare diverse, una per il tornio sopra i 100.000 € e un affidamento diretto con comparazione dei preventivi per il braccio robotico. Il totale è circa 150.000 €, di cui 92.700 frutto di donazioni. Sono giunte altre donazioni in beni, compresa la formazione per l'uso della macchina e del software di programmazione.

#### **15 – Informativa sui progetti PON**

PON cittadinanza digitale.

Sono stati svolti un modulo di robotica ed uno di videomaking. Abbiamo rinunciato alla prevista replica di entrambi. Ci avviamo alla chiusura e alla rendicontazione delle attività entro dicembre.

PON smart class.

Finanziamento di 10.000 € che dobbiamo impegnare per comprare tablet e uno schermo digitale interattivo. Va rendicontato entro febbraio.

PON supporti e kit didattici.

La scuola è destinataria di un finanziamento di 42.000 €, che però risultano fortemente vincolati nell'utilizzo. Erano destinati ad acquistare libri per le famiglie meno abbienti, oppure strumentazione informatica da noleggiare purché con supporto per gli studenti BES. Si pensava di comprare i libri per gli studenti di quest'anno, ma il finanziamento è arrivato dopo metà settembre. Un'opzione possibile sarebbe l'acquisto di libri di testo da dare in comodato d'uso ai ragazzi, un assortimento per le prime e le seconde. Si potrebbe anche puntare sui manuali tecnici del triennio. Restiamo in attesa di aggiornamenti.

#### **16 – Varie ed eventuali.**

Il prof. Caveggon presenta delle riflessioni in merito ai DPCM e alle Ordinanze Regionali Covid\_19. Propone inoltre di costituire un gruppo di lavoro che stili un primo documento che affronti da tutti i punti di vista la situazione e sia poi condiviso con tutta la comunità scolastica.

In allegato il testo della lettera del prof. Caveggon al Consiglio di Istituto (Allegato 1).

Esauriti i punti all'Ordine del Giorno la seduta è tolta alle ore 20.30.

IL SEGRETARIO  
Massimo Maran

IL PRESIDENTE  
Paola Bianucci

Vicenza 12 novembre 2020

Al Consiglio di Istituto  
Spettabile Presidente, esimi Consiglieri e Dirigente

Oggetto:  
Riflessioni in merito ai DPCM e Ordinanze Regionali Covid\_19

Premessa:

Come scuola, luogo di cultura, educazione e approfondimenti scientifici “Bisognerebbe provare a comprendere la Pandemia come creatura mitica. Molto più complessa di una semplice emergenza sanitaria, essa sembra essere piuttosto una costruzione collettiva in cui diversi saperi e svariate ignoranze hanno spinto nella stessa direzione”.

Molto più che emergenza sanitaria è diventata emergenza totalizzante che coinvolge economia, sport, arte, socialità, relazioni, educazione. Coinvolge la vita.

La realtà si struttura come insieme di fenomeni fattuali, tangibili, misurabili e una parte di narrazione, di storytelling, come una moneta, un cilindretto di metallo, assume un valore diverso e reale quando su di lei viene impressa una narrazione.

“Tutto ha lavorato per generare non un virus ma una creatura mitica che dall’incipit di un virus si è impossessata di ogni attenzione e di tutte le vite del mondo. Prima e più velocemente della malattia è quella figura mitica che ha contagiato l’intero mondo. Quella è la vera Pandemia: riguarda l’immaginario collettivo prima che i corpi degli individui”  
Ho chiesto al dirigente quanti fossero i corpi dei nostri studenti coinvolti e in che modo la malattia avesse modificato le loro vite o quelle dei loro cari. L’ho chiesto perché da quella realtà grezza, numerica, fisica si potevano trarre piste di riflessione e azione al fine di non sacrificare un bene in nome di un altro; sacrificare il bene dell’educazione, della socialità in nome della salute.

Ma i numeri non si sapevano, nemmeno quelli grezzi per le scuole del Veneto.

L’unica certezza sembra essere, ed è, lo stato di emergenza assimilabile alla guerra e le conseguenti leggi anzi decreti del Presidente del consiglio: “A molti non a caso ha ricordato l’esperienza della guerra: le circostanze pratiche erano completamente differenti, non si sparava un solo colpo, non c’erano nemici, eppure quel che la gente ha registrato è che nella memoria l’unico evento che avesse avuto quella inarrestabile efficacia pandemica era la Guerra. Stava allineando istintivamente la Pandemia alle altre grandi creature mitiche di cui si aveva memoria, accettando di prenderla per quello che effettivamente era: un contagio delle menti prima che dei corpi”

Richiesta:

Penso sia indispensabile una riflessione sistemica, globale di quanto sta accadendo.

Penso che solo un approccio generale possa portare a soluzioni soddisfacenti che

garantiscano tutti i valori presenti nella nostra costituzione e nella natura stessa dell’uomo

Per questo propongo di costituire un gruppo di lavoro che stili congiuntamente un primo documento che affronti da tutti i punti di vista la situazione, da sottoporre e poi condividere con tutta la comunità scolastica.

Nota: La parte virgolettata è tratta da un testo-riflessione di Alessandro Baricco dal titolo libroprivato

<https://libroprivato.it/it/fragment-one.html>



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
**ALESSANDRO ROSSI**



Via Legione Gallieno, 52 - 36100 VICENZA  
Tel. 0444 500566 - Fax. 0444 501808 - www.itisrossi.edu.it  
email: vitf02000x@istruzione.it - vitf02000X@pec.istruzione.it - C.F. 80016030241

**ANNO 2020 - ADUNANZA del 12/11/2020**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

L'anno 2020, addì 12 del mese di novembre, alle ore 18.00 su piattaforma Zoom, in seguito a convocazione del Presidente, sono intervenuti i Signori:

Dirigente	Frizzo Alberto	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Andriolo Stefano	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Bolcato Giovanna	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Cavegion Silvano	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Giacinti Maria Cristina	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Guzzo Carlo	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Maran Massimo	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Novella Michele	Presente
Consigliere comp. Docenti:	Zermian Alessandro	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Bianucci Paola	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Cleri Fabrizio	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Costa Mauro	Presente
Consigliere comp. Genitori:	Gaspari Isabella Schiavone	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Casarotto Matteo Santana	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Gastaldi Michele	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Mettifogo Antonio	Presente
Consigliere comp. Allievi:	Pettenuzzo Nicolò	Presente
Consigliere comp. ATA:	Diamante Elena	Presente
Consigliere comp. ATA:	Sorgato Roberto Mauro	Presente

Alle ore 18.10, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta.

Si passa alla discussione dell'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Nomina componente "studenti" in Giunta Esecutiva
3. Comunicazione del DS sulla gestione dell'emergenza Covid
4. Ratifica della riorganizzazione didattica temporanea dal 28/10 al 24/11/2020
5. Aggiornamento del PTOF 20/21
6. Chiusure prefestive 2020/21
7. Variazioni al Programma Annuale 2020 n.3 e n.4
8. Linee guida per PA 2021 – acquisti di beni durevoli
9. Convenzione con ITS Meccatronico per utilizzo laboratori 2020/21
10. Convenzione con ITS LAST Logistico per utilizzo laboratori 2020/21
11. Sportello di ascolto psicologico 2020/21 – contratto con professionista esterno
12. Adesione a reti, associazioni, partenariati (Orienta Insieme e Sportello SeDICO)
13. Utilizzo fondi ministeriali Covid: informativa interventi dell'Istituto e della Provincia
14. Progetto "Didattica 4.0" tornio e varie: informativa
15. Informativa sui progetti PON
16. Varie ed eventuali

Il punto 4. viene aggiornato all'unanimità nel modo seguente:

4. Delibera della riorganizzazione didattica a partire dal 9/11 a seguito del D.P.C.M. 3/11/2020

**1 – Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19  
votanti: 19  
favorevoli: 19

delibera (n. **21**) l'approvazione del verbale della seduta del 3 settembre 2020.

## **2 – Nomina componente “studenti” in Giunta Esecutiva**

Gli studenti eletti per l'anno scolastico 2020-2021 sono Matteo Casarotto (5AII), Nicolò Pettenuzzo (4AIT), Michele Gastaldi (4AIT) e Antonio Mettifogo (3BII).

Si candidano per la Giunta Esecutiva i due studenti Matteo Casarotto e Nicolò Pettenuzzo.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti:	19
votanti:	19
Casarotto Matteo:	11
Pettenuzzo Nicolò:	5
astenuti:	3

delibera (n. 22) l'elezione di Matteo Casarotto come membro studenti in Giunta Esecutiva.

## **3 – Comunicazione del DS sulla gestione dell'emergenza Covid.**

A seguito del primo DPCM il nostro piano d'emergenza prevedeva la didattica in presenza per solo un quarto degli studenti alla volta. Dopo pochi giorni di attuazione, l'uscita del secondo DPCM del 3 novembre muta di fatto lo scenario.

Tale DPCM prevede che tutte le scuole superiori facciano lezione a distanza, con facoltà di svolgere in presenza e in piccoli numeri le sole attività laboratoriali. Garantisce inoltre forme di tutela particolari per i ragazzi con disabilità o con bisogni educativi speciali.

Nel Collegio dei Docenti del 6 novembre sono stati discussi i vari aspetti del nuovo quadro normativo.

I tre ragazzi disabili iscritti nella nostra scuola verranno gestiti caso per caso, in stretta collaborazione con le famiglie. Per gli studenti con bisogni educativi speciali si darà seguito alle sole segnalazioni di estrema urgenza da parte dei Consigli di Classe.

Il tema principale rimane comunque la prevista facoltà di attivare il laboratorio in presenza. Forti erano state le sollecitazioni da parte dei Consigli di Classe e delle famiglie a recuperare il più possibile queste attività fondamentali per la nostra scuola. La modalità proposta, già nota in quanto oggetto di varie circolari, sarà oggetto della votazione dell'odg al punto successivo.

Riguardo alla gestione del Covid, abbiamo avuto un totale di sedici ragazzi positivi distribuiti fra le varie classi. Tutte le classi in cui è stata riscontrata una positività hanno già fatto il tampone, quasi sempre a scuola, solo un paio di classi all'ospedale. Non c'è stato alcun caso di trasmissione all'interno della classe. Sono stati inoltre accertati un caso nel personale ATA ed uno nel personale docente.

## **4 – Delibera della riorganizzazione didattica a partire dal 9/11 a seguito del D.P.C.M. 3/11/2020.**

Dal lunedì al venerdì ogni classe del triennio verrà a scuola per un solo giorno e svolgerà sei ore di attività laboratoriale. L'orario delle lezioni è stato completamente riformulato ad hoc. Gli studenti presenti nel giorno più affollato non raggiungeranno le 200 unità. Ogni classe rimarrà nei propri laboratori, l'entrata e l'uscita avverranno seguendo percorsi differenziati già stabiliti. Le classi già a scuola potranno frequentare anche ore al pomeriggio, purché di laboratorio. Tali ore potranno essere spostate dall'orario di altri giorni o, se aggiuntive, verranno pagate con i fondi dell'alternanza scuola lavoro. L'orario scolastico sarà dalle otto all'una con lezioni di 45 minuti, cinque minuti di pausa tra un'ora e l'altra e dieci per la ricreazione. Durante la sospensione delle attività in presenza la normativa impone alle scuole superiori almeno 20 ore settimanali di didattica sincrona. Con le ore di 45 minuti il nostro monte ore settimanale scenderà da 32 a 24 ore. Anche gli studenti del corso serale verranno un giorno della settimana a scuola, ma frequenteranno due sole ore di laboratorio. Il coprifuoco impone infatti di rientrare a casa entro le 22 senza alcuna deroga per motivi di studio. Per quanto riguarda le disabilità, il ragazzo con 18 ore di sostegno sarà sempre a scuola per essere seguito il più possibile. Gli altri due studenti trascorreranno a scuola non solo le ore di sostegno, ma anche alcune altre aggiuntive. Non copriranno comunque l'intero monte ore, che completeranno collegandosi da casa.

Il Dirigente Scolastico ha dato facoltà ai docenti, su richiesta, di svolgere le lezioni da casa in DDI. Con meno insegnanti presenti a scuola probabilmente ogni docente potrà avere un'aula fissa invece di muoversi da una classe all'altra. Il DPCM del 3 novembre scadrà giovedì 4 dicembre, la riorganizzazione dell'orario della nostra scuola lo seguirà concludendosi sabato 6 dicembre. E' diffusa l'opinione che l'emergenza possa continuare oltre tali date. Se così sarà, la riorganizzazione fin qui descritta, peraltro ugualmente valida in zona gialla, arancione o rossa, verrà prorogata.

**Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,**

presenti:	19
votanti:	19
favorevoli:	19

**delibera (n. 23) la riorganizzazione didattica a partire dal 9/11 a seguito del D.P.C.M. 3/11/2020 come**

descritta al punto 4 di questo verbale.

## 5 – Aggiornamento del PTOF 2020/21.

Le modifiche al PTOF riguardano la previsione di una terza meccatronica con potenziamento della lingua inglese e l'introduzione dell'educazione civica.

Dal prossimo anno scolastico in una sola terza meccatronica almeno quattro materie verranno svolte, per almeno il 40% delle ore, in inglese. I ragazzi di seconda che sceglieranno l'indirizzo meccatronico potranno optare per questa sezione sperimentale. Ai fini della selezione, si proporrà un corso di potenziamento di inglese in orario pomeridiano con un test finale, mirato a valutare la predisposizione dei candidati all'apprendimento in lingua inglese.

L'educazione civica è invece prevista per legge. Una sezione del PTOF descrive gli argomenti trattati nei vari anni di corso e i docenti cui sono affidati, scelti in modo trasversale. Il Collegio dei Docenti dovrà definire i criteri di valutazione in vista dello scrutinio del primo quadrimestre, sintetizzando i contributi dei vari docenti coinvolti.

L'appendice al PTOF non è variata nella struttura, riporta i soliti aggiornamenti.

Nel piano di miglioramento sono state mantenute le priorità e le azioni previste per l'anno scorso.

L'attenzione è sempre rivolta prevalentemente agli esiti delle classi prime e ai voti di maturità. Si mira a potenziare il confronto con le scuole medie, con gruppi di lavoro che permettano di elaborare strumenti e materiali didattici innovativi. Si intende inoltre riorganizzare i curricoli, con il contributo dei dipartimenti, anche in termini di valutazione per competenze. A tal proposito l'organizzazione del nuovo insegnamento di educazione civica è un'opportunità da cogliere.

Per quanto riguarda l'autonomia e la responsabilità degli studenti, sono previste delle attività di supporto alle famiglie per migliorare la consapevolezza dei ragazzi.

Il Piano Nazionale Scuola Digitale è aggiornato con tutte le innovazioni apportate quest'anno.

Nel Piano Annuale per l'Inclusione sono stati aggiornati i numeri, quest'anno abbiamo tre studenti con disabilità, di cui uno con 18 ore di sostegno. Si dovrà gestire una programmazione completamente diversa dal resto della classe, quindi sarà necessaria un'adeguata formazione per tutti i docenti interessati.

La formazione si focalizza quest'anno soprattutto sulla didattica digitale e su tutto quel che consegue in termini di innovazione. E' riservata grande attenzione anche all'inglese e al CLIL, in vista del nuovo corso di meccatronica con inglese potenziato che sta per partire.

Il Patto di Corresponsabilità è stato integrato con una nuova parte relativa al Covid. Vengono descritti i criteri prudenziali da adottare durante la pandemia. I genitori e gli studenti che sottoscrivono tale documento ne accettano i contenuti. La validità giuridica è limitata ma è comunque una preziosa occasione di riflessione per tutti. Per quanto riguarda la DDI, anch'essa richiede una presa di responsabilità da parte dei ragazzi e delle famiglie. La mancata sottoscrizione del Patto di Corresponsabilità ovviamente non esime da responsabilità civili o penali o disciplinari.

Il Piano Scolastico per la DDI è stato redatto il 22.9 con il Collegio dei Docenti. Si era descritta la turnazione di inizio anno, durata quattro settimane, durante la quale ogni classe veniva a scuola per due settimane su tre e per il resto frequentava le lezioni a distanza. Si era prevista anche l'organizzazione in caso di presunto lockdown, con frequenza da casa per tutti gli studenti e orario compatto. Tutta la sezione sulle attività sincrone (videolezioni) ha un carattere prescrittivo per insegnanti e studenti, di fatto è un regolamento.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19  
votanti: 19  
favorevoli: 19

delibera (n. 24) l'approvazione dell'aggiornamento del PTOF 2020-21.

## 6 – Chiusure prefestive 2020/21.

Visto il calendario scolastico regionale del corrente anno, in data 1.9.2020 è stata richiesta al Personale ATA una preferenza sui giorni di possibile chiusura prefestiva. In accordo con quanto segnalato a larga maggioranza, il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19  
votanti: 19  
favorevoli: 19

delibera (n. 25) le seguenti chiusure prefestive per l'a.s. 2020/21:

1	7 dicembre 2020	Lunedì	5	3 aprile 2021	Sabato	9	7 agosto 2021	Sabato
2	24 dicembre 2020	Giovedì	6	17 luglio 2021	Sabato	10	14 agosto 2021	Sabato
3	31 dicembre 2020	Giovedì	7	24 luglio 2021	Sabato	11	21 agosto 2021	Sabato
4	2 gennaio 2021	Sabato	8	31 luglio 2021	Sabato			

## 7 – Variazioni al Programma Annuale 2020 n.3 e n.4.

Tutte le variazioni riguardano fondi statali con vincolo di destinazione e pertanto vengono adottate dal Dirigente con successiva informativa al Consiglio di Istituto.

**Variazione n.3 del 18 settembre.** Assegnazione dal Ministero di somme non previste per l'attivazione di due progetti PON e dall'Amministrazione Provinciale per arredo scolastico. Si sono istituite due nuove voci di spesa, P1.10 dedicata al PON "Smart class" e P1.11 dedicata al PON "Supporto e kit didattici". Si è acquistato durante l'estate arredo di base per le aule, spendendo più di quanto assegnato dalla Provincia.

**Variazione n.4 del 23 ottobre.** Dotazione ordinaria del Ministero per i 4/12 dell'anno 2020. E' stata ripartita tra il capitolo A03-01 funzionamento generale didattico (materiale di consumo dei laboratori, piccole manutenzioni delle attrezzature, abbonamenti a riviste, ...) e il P01-03 corsi di recupero. Tale capitolo era in sofferenza per le mancate entrate dai corsi di recupero estivi 19-20. Altre maggiori entrate dal Ministero riguardano le spese per i revisori e le entrate per PCTO, entrambe del periodo settembre dicembre.

Quest'anno Il Ministero ha previsto nuovi fondi per l'assistenza psicologica e medica. Ha assegnato ad ogni scuola 1.600 € da spendere e rendicontare in fretta, condizione necessaria per ottenerne il prossimo anno altri 3.200. Tali cifre potranno essere spese sia per il Medico Competente che per le attività della psicologa. La nostra scuola ha contratti attivi con entrambe queste figure professionali.

La Provincia ha contribuito con 5.000 € al miglioramento della connettività generale dell'istituto. E' stato già acquistato uno switch con una spesa leggermente superiore.

La zona esterna dell'istituto è stata profondamente ristrutturata con 150.000 € stanziati direttamente da un PON nazionale per gli Enti Locali. Chiesta alla Provincia un'integrazione per alcuni lavori extra, ci sono stati assegnati 10.000 €.

Probabile a breve una quinta variazione per incamerare i fondi dell'ultimo decreto cosiddetto "Ristori" che ha assegnato a tutte le scuole delle cifre vincolate all'acquisto di attrezzature informatiche da dare in comodato d'uso agli studenti.

## 8 – Linee guida PA 2021 – acquisto beni durevoli.

Il prospetto seguente è stato preparato dall'Ufficio Tecnico. Riassume le richieste di acquisto di beni durevoli. Nella riunione dei coordinatori di dipartimento sono state concordate le priorità (sesta colonna, priorità 1, 2 o 3).

DIPARTIMENTO DI FISICA									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	LIM + PC	SMART	SBM6SV 77"	1	1	€ 1.800,00	€ 2.196,00	FISICA	
<b>TOTALE</b>						<b>€ 1.800,00</b>	<b>€ 2.196,00</b>		

DIPARTIMENTO DI CHIMICA									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	CAPPA ASPIRANTE	ASEM	EN 150 CLASSE 1	1	1	€ 7.600,00	€ 9.272,00	LAB. TRIENNIO	COMPRESO LAVORO DI POSA E ALLACCIO
2	CARTELLIERA 20 CASSETTI			1	1	€ 900,00	€ 1.098,00	LAB. TRIENNIO	
						€ 8.500,00	€ 10.370,00		
3	HPLC SISTEMA COMPLETO A GRADIENTE: POMPA, COLONNE, RILEVATORE UV, SOFTWARE ACQUISIZIONE DATI	VWR ITALIA SHIMADZU ITALIA PERKIN ELMER ITALIA ERRECI SRL		1	2	€ 20.000,00	€ 24.400,00	CHIMICA	
						€ 20.000,00	€ 24.400,00		
<b>TOTALE</b>						<b>€ 28.500,00</b>	<b>€ 34.770,00</b>		

DIPARTIMENTO SCIENZE MOTORIE									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	CANESTRI PIEGHEVOLI A MURO	NUOVARADAR	COD. 6750	2	1	€ 7.500,00	€ 9.150,00	PALESTRA NUOVA	INCLUSO AL COSTO DELLA RIMOZIONE E SMALTIMENTO DEGLI ESISTENTI, PROGETTO, OPERE EDILI APPROVATO NEL 2019 2020
2	TAVOLI DA TENNIS - TAVOLO	TIME SPORT 24	AXOS INDOR KETTLER COD. 7046-90	2	1	€ 700,00	€ 854,00		
<b>TOTALE</b>						<b>€ 8.200,00</b>	<b>€ 10.004,00</b>		

DIPARTIMENTO DI MECCANICA									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	BANCONI LABORATORIO L. 300 X 60 X M96			1	1	€ 3.800,00	€ 4.636,00	TECNOLOGICO	
2	ACCESSORI PER IL CNC TSUGAMY			1	1	€ 4.100,00	€ 5.002,00	MACCHINE UTENSILI	
3	BLOCCO PORTAUTENSILE		TSUGAMY	2	1	€ 800,00	€ 976,00	MACCHINE UTENSILI	
4	PC + MONITOR			2	1	€ 2.500,00	€ 3.050,00	MACCHINE UTENSILI	
5	WEBCAM + TREPIEDI + CAVI + TV 50 POLLICI			1	1	€ 1.500,00	€ 1.830,00	MACCHINE UTENSILI	
						€ 12.700,00	€ 15.494,00		
6	PC CAD/CAM			10	2	€ 10.000,00	€ 12.200,00	MACCHINE UTENSILI	
7	MONITOR 27 POLLICI			2	2	€ 250,00	€ 305,00	MACCHINE UTENSILI	
8	MISURATORE TRIDIMENSIONALE 3D	TOPAZ	8489-76101	1	2	€ 21.100,00	€ 25.742,00	TECNOLOGICO	
						€ 31.350,00	€ 38.247,00		
9	RILEVATORE DI DIFETTI AD ULTRASUONI DIGITALE DI NUOVA GENERAZIONE			1	3	€ 16.000,00	€ 19.520,00	TECNOLOGICO	
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 60.050,00</b>	<b>€ 73.261,00</b>	

DIPARTIMENTO DI ELN - ELT - INF - TEL									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	ALIMENTATORE CARRELLATO	ITALTEC	IT.0500-252	3	1	€ 22.000,00	€ 26.840,00	MISURE ELETTRICHE	
2	ALIMENTATORE A PULPITO	ITALTEC	7000	3	1	€ 15.000,00	€ 18.300,00	MISURE ELETTRICHE	
3	BANCO FRENO A POLVERI PER COLLAUDO MOTORI ELETTRICI	ITALTEC		1	1	€ 6.000,00	€ 7.320,00	MISURE ELETTRICHE	APPROVATO NEL 2019/20
4	MISURATORE DI POTENZA MULTIFUNZIONE COMPLETO DI SOFTWARE, ADATTATORE RS232-USB, ALIMENTATORE	PCE	PA6000	10	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00	MISURE ELETTRICHE	NUOVA RICHIESTA AD INTEGRAZIONE DI PRECEDENTE APPROVAZIONE
5	PINZA AMPEROMETRICA PCE-CA 502 PER STRUMENTO PCE-PA6000	PCE	CA 502	10	1	€ 860,00	€ 1.049,20	MISURE ELETTRICHE	NUOVA RICHIESTA AD INTEGRAZIONE DI PRECEDENTE APPROVAZIONE
6	MULTIMETRO DA BANCO DIGITALE	PCE	BMM10	11	1	€ 3.200,00	€ 3.904,00	MISURE ELETTRICHE	NUOVA RICHIESTA AD INTEGRAZIONE DI PRECEDENTE APPROVAZIONE
7	LIM + PC	SMART	SBM68V 77"	1	1	€ 1.800,00	€ 2.196,00	MISURE ELETTRICHE	
						€ 52.860,00	€ 64.489,20		
8	PANNELLO DOMOTICA	KNX		2	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00	TPSEE	
9	AGGIORNAMENTO GENERATORE DI FUNZIONI GIÀ IN DOTAZIONE	KEYSIGHT	335ARB1U	9	1	€ 3.010,00	€ 3.672,20	ELETRONICA POT	PRIORITA 2 DEL 2019/20
						€ 7.010,00	€ 8.552,20		
10	PROIETTORE OTTICA ULTRACORTA + STAFFA	OPTMA	ZH400UST OWM3000	1	2	€ 4.250,00	€ 5.185,00	TPSEE	
11	MONITOR 24"	AOC	2A81XH	16	2	€ 2.240,00	€ 2.732,80	TPSEE	
12	PANNELLO OPERATORE HMI	OMRON	NA5-7W001B	2	2	€ 5.500,00	€ 6.710,00	TPSEE	APPROVATO NEL 2019/20
13	KIT AULA PER AUTOMAZIONE SERRA	SIEMENS		1	2	€ 5.850,00	€ 7.137,00	TPSEE	
14	PLC OMRON	OMRON	NX1 MOTION STARTER KIT	1	2	€ 1.250,00	€ 1.525,00	TPSEE	
15	POSTAZIONE PC COMPLETA I5 16GB 512SSD			20	2	€ 17.100,00	€ 20.862,00	MISURE ELETTRICHE	PREVENTIVO I7-10700
16	IMPIANTO ELETTRICO + DATI			1	2	€ 10.000,00	€ 12.200,00	MISURE ELETTRICHE	
17	VIDEOPROIETTORE AD OTTICA ULTRACORTA, 3500 LUMEN, 100 POLLICI MAX			1	2	€ 4.250,00	€ 5.185,00	SISTEMI ELE.	
						€ 50.440,00	€ 61.536,0		
18	POSTAZIONE PC COMPLETA I5 8GB 512SSD			30	3	€ 25.650,00	€ 31.293,00	ROBOTICA	PREVENTIVO I7-10700 POSSIBILE ACQUISTO CON SPONSOR
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 135.960,00</b>	<b>€ 165.871,20</b>	

TTRG									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	DISPLAY INTERATTIVO CON PENNA	WACOM	ONE	5	1	€ 2.250,00	€ 2.745,00	METROLOGIA	
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.250,00</b>	<b>€ 2.745,00</b>	

AREA COMUNE									
PROG.	ARTICOLO	MARCA	MODELLO	QUANTITA'	PRIORITA'	COSTO ( PRESUNTO )	COSTO + IVA	LABORATORIO	NOTE
1	PC DESKTOP			15	1	€ 9.975,00	€ 12.169,50		
2	SISTEMA PER VIDEOCONFERENZA			1	2	€ 2.500,00	€ 3.050,00		
						<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.475,00</b>	<b>€ 15.219,50</b>	

Il totale delle richieste ammonta a € 304.066,70, di cui € 126.019,90 in priorità 1.

Il DS, come sintesi dei vari interventi, propone di mettere in programmazione i seguenti acquisti:

- tutte le priorità 1
- i PC per robotica al punto 18 del dipartimento di ELT ELN INF TEL, possibilmente scegliendo dei computer meno performanti, in considerazione anche del fatto che il laboratorio dovrà essere a disposizione di tutte le classi della scuola, biennio e triennio;
- il sistema per videoconferenza al punto 2 dell'area comune, con l'impegno da parte di un docente e/o di un tecnico a impararne la gestione

per un totale di circa 155.000 €.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19

votanti: 18

favorevoli: 18

approva (n. 26)

## **9 – Convenzione con ITS Meccatronico per utilizzo laboratori 2020/21.**

Rinviato al prossimo Consiglio di Istituto.

## **10 – Convenzione con ITS LAST Logistico per utilizzo laboratori 2020/21.**

Rinviato al prossimo Consiglio di Istituto.

## **11 – Sportello di ascolto psicologico 2020/21 – contratto con professionista esterno.**

E' stato confermato anche per quest'anno l'incarico alla psicologa dott. Orietta Forte. La collaborazione, iniziata lo scorso anno a seguito di un bando annuale, prevedeva la clausola dell'estensione per il secondo anno, a discrezione del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19

votanti: 19

favorevoli: 18

astenuti: 1

ratifica il prolungamento di un anno dell'incarico alla psicologa dott. Orietta Forte (n. 27)

## **12 – Adesione a reti, associazioni, partenariati (Orienta Insieme e Sportello SeDICO).**

Orientainsieme è la rete cui aderiamo per l'orientamento prevalentemente in entrata e per i passaggi tra scuole. Quest'anno tutte le attività saranno on line, comprese le scuole aperte.

Il servizio SeDICO (Servizio Disturbi Comportamento) prevede uno Sportello Autismo con un progetto di inclusione per il nostro ragazzo disabile di prima. E' prevista la consulenza di esperti al Consiglio di Classe e ai docenti. Si propongono attività didattiche specifiche allo studente e ai compagni in modo da favorire l'integrazione.

Il Consiglio d'Istituto, con la seguente votazione,

presenti: 19

votanti: 18

favorevoli: 18

delibera (n. 28) l'adesione alla rete Orientainsieme e allo sportello SeDICO

## **13 – Utilizzo fondi ministeriali Covid: informativa interventi dell'Istituto e della Provincia.**

Il Ministero ci ha finanziato 141.808 €. Sono stati oggetto di due variazioni di bilancio e ripartiti nei capitoli A01/01 manutenzione dell'edificio e spese per la sicurezza, A02/01 funzionamento generale, A03/01 funzionamento didattico. Si è speso tutto. C'era un vincolo all'impegno dei fondi entro il 30 settembre pena la restituzione del rimanente. Nel capitolo A03/01 sono stati acquistati tavolette grafiche, notebook, webcam. Nel funzionamento generale prevalgono le spese di pulizia, prodotti specifici ma anche mascherine. Il Ministero fornisce regolarmente sia mascherine chirurgiche che gel. Sono state comprate delle mascherine FFP2 per i lavoratori fragili. Rispetto alla previsione abbiamo sfiorato di poco tutte le cifre.

Il Commissario Straordinario ci ha fornito gratuitamente delle sedute innovative.

Ci siamo aggiudicati un progetto all'interno di un PON riservato agli Enti Locali di circa 150.000 € per la sistemazione dell'area esterna. Sono stati creati spazi per il distanziamento degli studenti e per regolare gli accessi. Tutti lavori inerenti all'emergenza sanitaria. Sono soldi gestiti direttamente dalla Provincia, in aggiunta ai quali abbiamo chiesto ed ottenuto un ulteriore finanziamento di 10.000 €.

#### **14 – Progetto “Didattica 4.0” tornio e varie: informativa**

Ai primi di dicembre dovrebbe arrivare anche il braccio robotico e sarebbe prevista per il 18 dicembre una cerimonia di inaugurazione. Per allora tutto dovrebbe essere in funzione. Abbiamo fatto due gare diverse, una per il tornio sopra i 100.000 € e un affidamento diretto con comparazione dei preventivi per il braccio robotico. Il totale è circa 150.000 €, di cui 92.700 frutto di donazioni. Sono giunte altre donazioni in beni, compresa la formazione per l'uso della macchina e del software di programmazione.

#### **15 – Informativa sui progetti PON**

PON cittadinanza digitale.

Sono stati svolti un modulo di robotica ed uno di videomaking. Abbiamo rinunciato alla prevista replica di entrambi. Ci avviamo alla chiusura e alla rendicontazione delle attività entro dicembre.

PON smart class.

Finanziamento di 10.000 € che dobbiamo impegnare per comprare tablet e uno schermo digitale interattivo. Va rendicontato entro febbraio.

PON supporti e kit didattici.

La scuola è destinataria di un finanziamento di 42.000 €, che però risultano fortemente vincolati nell'utilizzo. Erano destinati ad acquistare libri per le famiglie meno abbienti, oppure strumentazione informatica da noleggiare purché con supporto per gli studenti BES. Si pensava di comprare i libri per gli studenti di quest'anno, ma il finanziamento è arrivato dopo metà settembre. Un'opzione possibile sarebbe l'acquisto di libri di testo da dare in comodato d'uso ai ragazzi, un assortimento per le prime e le seconde. Si potrebbe anche puntare sui manuali tecnici del triennio. Restiamo in attesa di aggiornamenti.

#### **16 – Varie ed eventuali.**

Il prof. Caveggon presenta delle riflessioni in merito ai DPCM e alle Ordinanze Regionali Covid\_19. Propone inoltre di costituire un gruppo di lavoro che stili un primo documento che affronti da tutti i punti di vista la situazione e sia poi condiviso con tutta la comunità scolastica.

In allegato il testo della lettera del prof. Caveggon al Consiglio di Istituto (Allegato 1).

Esauriti i punti all'Ordine del Giorno la seduta è tolta alle ore 20.30.

IL SEGRETARIO  
Massimo Maran

IL PRESIDENTE  
Paola Bianucci

Vicenza 12 novembre 2020

Al Consiglio di Istituto  
Spettabile Presidente, esimi Consiglieri e Dirigente

Oggetto:  
Riflessioni in merito ai DPCM e Ordinanze Regionali Covid\_19

Premessa:

Come scuola, luogo di cultura, educazione e approfondimenti scientifici “Bisognerebbe provare a comprendere la Pandemia come creatura mitica. Molto più complessa di una semplice emergenza sanitaria, essa sembra essere piuttosto una costruzione collettiva in cui diversi saperi e svariate ignoranze hanno spinto nella stessa direzione”.

Molto più che emergenza sanitaria è diventata emergenza totalizzante che coinvolge economia, sport, arte, socialità, relazioni, educazione. Coinvolge la vita.

La realtà si struttura come insieme di fenomeni fattuali, tangibili, misurabili e una parte di narrazione, di storytelling, come una moneta, un cilindretto di metallo, assume un valore diverso e reale quando su di lei viene impressa una narrazione.

“Tutto ha lavorato per generare non un virus ma una creatura mitica che dall’incipit di un virus si è impossessata di ogni attenzione e di tutte le vite del mondo. Prima e più velocemente della malattia è quella figura mitica che ha contagiato l’intero mondo. Quella è la vera Pandemia: riguarda l’immaginario collettivo prima che i corpi degli individui”  
Ho chiesto al dirigente quanti fossero i corpi dei nostri studenti coinvolti e in che modo la malattia avesse modificato le loro vite o quelle dei loro cari. L’ho chiesto perché da quella realtà grezza, numerica, fisica si potevano trarre piste di riflessione e azione al fine di non sacrificare un bene in nome di un altro; sacrificare il bene dell’educazione, della socialità in nome della salute.

Ma i numeri non si sapevano, nemmeno quelli grezzi per le scuole del Veneto.

L’unica certezza sembra essere, ed è, lo stato di emergenza assimilabile alla guerra e le conseguenti leggi anzi decreti del Presidente del consiglio: “A molti non a caso ha ricordato l’esperienza della guerra: le circostanze pratiche erano completamente differenti, non si sparava un solo colpo, non c’erano nemici, eppure quel che la gente ha registrato è che nella memoria l’unico evento che avesse avuto quella inarrestabile efficacia pandemica era la Guerra. Stava allineando istintivamente la Pandemia alle altre grandi creature mitiche di cui si aveva memoria, accettando di prenderla per quello che effettivamente era: un contagio delle menti prima che dei corpi”

Richiesta:

Penso sia indispensabile una riflessione sistemica, globale di quanto sta accadendo.

Penso che solo un approccio generale possa portare a soluzioni soddisfacenti che

garantiscano tutti i valori presenti nella nostra costituzione e nella natura stessa dell’uomo

Per questo propongo di costituire un gruppo di lavoro che stili congiuntamente un primo documento che affronti da tutti i punti di vista la situazione, da sottoporre e poi condividere con tutta la comunità scolastica.

Nota: La parte virgolettata è tratta da un testo-riflessione di Alessandro Baricco dal titolo libroprivato

<https://libroprivato.it/it/fragment-one.html>